

Directorate of Accounts & Treasuries

હિસાબ અને તિજોરી નિયામકની કચેરી

“વિમા અને લેખા ભવન”,
બ્લોક નં. – ૧૭/૨, જુના સચીવાલય,
ડો. જીવરાજ મહેતા ભવન સંકુલ,
ગાંધીનગર – ૩૮૨ ૦૧૦.

Fax. (079) 232 57867 Ph. (079) 232 56345

(EDP CELL)
“Vima & Lekha Bhavan”,
Block No. – 17/2, Old Sachivalay,
Dr. Jivaraj Mehta Bhavan Complex,
Gandhinagar – 382 010

E Mail – jtdiredp-dat@gujarat.gov.in

પરીપત્ર ક્રમાંક: હિતિનિ/ઇડીપી/ટે-૬/વહીવટ/૭૮૪૮૭૬

તારીખ: ૨૩/૦૧/૨૦૧૩.

વિષય:- સોફ્ટવેર તથા હાર્ડવેરની ફરીયાદો બાબત.

વંચાણે લીધા:- અત્રેની કચેરીનો પરિપત્ર ક્રમાંક: હિતિનિ/ઇડીપી/ટે-૫/ફા.૫૨૯૩૧૭/૩૮૧૯૭૬
તા. ૧૧/૦૬/૨૦૧૦.

પરીપત્ર :- ૦૧

ઉપરોક્ત વંચાણે લીધેલ પરીપત્રથી IFMS અન્વયે હાર્ડવેર તથા સોફ્ટવેરની ફરીયાદ નોંધાવવા બાબતે જરૂરી સુચનાઓ પરીપત્રિત કરવામાં આવેલ છે. જેની અન્ય સુચનાઓ યથાવત રાખતા નીચે મુજબનાં સુચનો આથી પરીપત્રિત કરવામાં આવે છે –

- ૧) તિજોરી કચેરીઓ ઓનલાઇન કામગીરી અસરકારક રીતે કરી શકે અને તેના અમલવારીનાં ભાગરૂપે ઉપસ્થિત થયેલ સમસ્યાનો સત્વરે નિકાલ થાય તે હેતુથી અત્રેની કચેરી ખાતે જિલ્લાવાર પાંચ ઇ.ડી.પી. મેનેજરોની નિમણૂક કરવામાં આવેલ છે.
- ૨) તિજોરી કચેરીઓ ખાતે સોફ્ટવેર અને હાર્ડવેર સંબંધે કોઈપણ પ્રશ્ન ઉપસ્થિત થાય તો સોફ્ટવેર અને હાર્ડવેર માટે ટીસીએસ હેલ્પડેસ્ક, ગાંધીનગર ખાતે સામેલ પત્રક- અ ની વિગતે ફરીયાદ નોંધાવી સંબંધિત ઇડીપી મેનેજરને ફરીયાદ નંબર સાથે ફરીયાદની વિગતોની જાણ કરવાની રહેશે.
- ૩) તિજોરી કચેરી ખાતે જીસ્વાન કનેક્ટીવીટી લગત ફરીયાદ ઉપસ્થિત થાય તો તે માટે સર્વર ફાર્મ, ગાંધીનગર ખાતે ટેલિફોન નંબર ૦૭૯ – ૨૩૨૫૬૬૦૦ પર ફરીયાદ નોંધાવી સંબંધિત ઇડીપી મેનેજરને ફરીયાદ નંબર સાથે ફરીયાદની વિગતોની જાણ કરવાની રહેશે.
- ૪) આપના દ્વારા નોંધાવવામાં આવેલ ફરીયાદનું નિરાકરણ થયેથી સંબંધિત ઇડીપી મેનેજરને તેની જાણ કરવાની રહેશે.

દરેક જિલ્લા તિજોરી કચેરી/પગાર અને હિસાબી કચેરીમાં I.F.M.S.ની કામગીરી માટે એક nodal officer ની નિમણૂક કરી nodal officer ના ફોન નં. અત્રે જણાવવાના રહેશે. વધુમાં સુચિત કરવાનું કે, ઇડીપી મેનેજર દ્વારા જ્યારે ફોન કરવામાં આવે ત્યારે Nodal officerને પેન્ડિંગ ફરીયાદ બાબતે માહિતગાર રહેવાનું રહેશે અને તેઓશ્રી દ્વારા માહિતી પુરી પાડવાની રહેશે.

“સંકલિત નાણાકીય વ્યવસ્થાપન પદ્ધતિ” હેઠળ ઓનલાઇન કામગીરી સરળતાથી થઈ શકે તે માટે ઉક્ત સુચનાઓનું ચુસ્તપણે પાલન કરવા આથી તમામ પગાર અને હિસાબ કચેરીઓ, જિલ્લા તિજોરી કચેરીઓ તેમજ પેટા તિજોરી કચેરીઓને જણાવવામાં આવે છે.


નિયામક

પત્રક – અ

૧) જિલ્લાવાર ઇડીપી મેનેજરનું લિસ્ટ

ક્રમ નં.	ઇડીપી મેનેજરનું નામ	ફાળવેલ જિલ્લા
૧	શ્રી એચ.એમ.ત્રિવેદી	અમરેલી, પાલનપુર, હિંમતનગર, સુરેન્દ્રનગર, પાટણ
૨	શ્રી એ.જે.પંચાલ	અમદાવાદ, ગાંધીનગર, સુરત, વલસાડ, વડોદરા, નવસારી
૩	કુ. અનેરી શાહ	ભાવનગર, જામનગર, જુનાગઢ, પોરબંદર, તાપી
૪	કુ. શિવાની દવે	ભરૂચ, ગોધરા (પંચમહાલ), રાજકોટ, નર્મદા (રાજપીપળા), દાહોદ
૫	કુ. ગાયત્રી પટેલ	ડાંગ, નડીયાદ, ભુજ, મહેસાણા, આણંદ

૨) મોડ્યુલ વાઇઝ હેલ્પડેસ્કનાં ફોન નંબરનું લિસ્ટ.

ક્રમ નં.	ફોન નંબર	હેલ્પડેસ્કને ફાળવેલ કામગીરી
૧	૦૭૯ ૨૩૨૫૭૩૨૪	હાર્ડવેર તેમજ ઓપરેટીંગ સિસ્ટમ રીલેટેડ ઇશ્યુ.
૨	૦૭૯ ૨૩૨૫૬૩૪૩	પે-ફીક્ષન, એલ.એફ. અને પી.વી.યુ. રીલેટેડ ઇશ્યુ.
૩	૦૭૯ ૨૩૨૫૭૩૨૫	ટ્રેઝરી મોડ્યુલ તેમજ ઓનલાઇન બિલ પ્રોસેસીંગ મોડ્યુલ રીલેટેડ ઇશ્યુ.
૪	૦૭૯ ૨૩૨૫૭૩૨૬	ટ્રેઝરી મોડ્યુલ તેમજ ઓનલાઇન બિલ પ્રોસેસીંગ મોડ્યુલ રીલેટેડ ઇશ્યુ.
૫	૦૭૯ ૨૩૨૫૬૩૪૨	ઇડીપી મેનેજરશ્રી, ઇડીપીસેલ, ગાંધીનગર.
૬	૦૭૯ ૨૩૨૫૬૬૦૦	જીસ્વાન કનેક્ટીવીટી લગત ફરીયાદ નોંધાવવા.