

■ (૦૭૯)	૨૩૨૫૪૩૭૭ (નિયામકશ્રી)/૨૩૨૫૪૫૦૬ (પી.એ.)	“વિમા અને લેખા ભવન”
	૨૩૨૫૯૭૬૦ (ફેક્સ)/ ૨૩૨૫૭૩૦૮(પરીક્ષા શાખા)	ડો. જીવરાજ મહેતા ભવન સંકુલ,
	૫૨૧૦૩ (GSWAN)	બ્લોક નં. ૧૭, સેક્ટર ૧૦/બી,
e-mail:-	supt-exam-dat@Gujarat.gov.in	ગાંધીનગર - ૩૮૨૦૧૦

નંબર:-હિતિનિ/શાસન/પરીક્ષા/ ગુ.હિ.કા./પ-૨૦૧૭/૧૭ થી ૪૦૮

તારીખ: ૯/૦૨/૨૦૧૭

**:: તાત્કાલિક - સમય મર્યાદા ::**

**વંચાણે લીધા :-**

(૧) પરીક્ષા શાખાની તા.૮/૨/૨૦૧૭ની કચેરી નોંધ.

**:: પ રિ પ ત્ર ::**

૧. ખાતાની ૫૯ મી ગુજરાત હિસાબી કારકુન (નિમ્ન/ ઉચ્ચ કક્ષા) મે-૨૦૧૭ માં ગાંધીનગર ખાતે યોજવાનું નક્કી કરવામાં આવ્યું છે.
૨. પરીક્ષાઓમાં ઉપસ્થિત થવા ઈચ્છતા કર્મચારીઓના નિયત નમુનાવાળા આવેદનપત્રો સંબંધિત કચેરીઓએ તા.૯-૦૩-૨૦૧૭ સુધીમાં અચુક મોકલી આપવાના રહેશે. મુદત પછીના આવેદનપત્રો સ્વીકારવામાં આવશે નહીં.
૩. પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત થવા માટે નિયત વર્ષ અને નિયત તકની ગણતરી ખાતામાં નિયમિત નિમણૂકની તારીખથી ગણાશે, નિયત તક પુરી થયેલ કિસ્સામાં પરીક્ષા ફી ના ચલણો સામેલ રાખવાના રહેશે. વધુમાં કરારીય ફીક્સ પગારથી નિમણૂક પામેલા સીધી ભરતીના કર્મચારીઓને પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત થવા માટે નિયત વર્ષ અને નિયત તકની ગણતરી જે તે સંવર્ગમાં ફીક્સ પગારમાં કરાર આધારે નિમણૂક આપ્યા તારીખથી ગણાશે.
૪. પરીક્ષાનું આવેદનપત્ર પરિશિષ્ટ (ક) તથા આ સાથે સામેલ કરેલ પત્રક (અ) (બ) અને (ડ) સેવાપોથી પરથી ચકાસી સંપૂર્ણ વિગતો દર્શાવી એક નકલમાં જ મોકલી આપવાના રહેશે.
૫. આવેદનપત્રમાં જણાવેલ બાબતની ચકાસણી અંગે કચેરીના વડા જવાબદાર રહેશે.
૬. સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા.૨૯-૧-૦૩ ના ઠરાવ મુજબ પરીક્ષા ફી, મળવાપાત્ર ત્રણ અને ચાર (૩-૪) તકો પુરી થઈ ગઈ હોય તેવા ઉમેદવારોએ રૂ.૧૦૦/- ની ફી ચલણ થી જમા કરાવી અસલ ચલણ આવેદનપત્ર સાથે રાખવાનું રહેશે.
૭. પ્રતિનિયુક્તિથી આ ખાતામાં નિમણૂક પામેલ કર્મચારીઓના આવેદનપત્ર મોકલવાના રહેશે નહીં. જેની કચેરીના વડાએ ખાસ તકેદારી રાખવી.
૮. કચેરી ખાતે ફરજ બજાવતાં કર્મચારીઓ તેમને લાગુ પડતી ખાતાકીય પરીક્ષા અંગેનું આવેદનપત્ર ભરવામાંથી વંચિત ન રહી જાય તેની તકેદારી કચેરીના વડાએ લેવાની રહેશે.
૯. સદરહુ પરિપત્ર કચેરીના તમામ કર્મચારીઓના ધ્યાન પર લાવી તેઓની સહી મેળવવાની રહેશે, તેમજ પરિપત્ર મળ્યા અંગેની પહોંચ અચુક મોકલી આપવી.

**સંયુક્ત નિયામક (વહીવટ)**

બિડાણ : પત્રક (અ) , (બ) , (પરિશિષ્ટ (ક) આવેદનપત્ર), માહિતી પત્ર (ડ)

**નકલ સવિનય રવાના પ્રતિ :-**

૧. નિરીક્ષકશ્રી, સ્થાનિક ભંડોળ હિસાબ (સ.મુ.) હિસાબ અને તિજોરી નિયામકશ્રીની કચેરી, ગાંધીનગર.
  ૨. નિયામકશ્રી, પેન્શન અને પ્રો. ફંડ નિયામકશ્રીની કચેરી, ગાંધીનગર.
  ૩. પગાર અને હિસાબ અધિકારીશ્રી, પગાર અને હિસાબની કચેરી, અમદાવાદ/ ગાંધીનગર.
  ૪. શ્રેયાન/ જિલ્લા તિજોરી અધિકારીશ્રી, જિલ્લા તિજોરી કચેરી, ..... (તમામ.)
  ૫. જિલ્લા સહાયક નિરીક્ષકશ્રી, સ્થાનિક ભંડોળ હિસાબ, ..... (તમામ.)
  ૬. તાલીમ અધિકારીશ્રી, તાલીમ કેન્દ્ર, હિસાબ અને તિજોરી નિયામકશ્રીની કચેરી, ગાંધીનગર.
  ૭. હિસાબી અધિકારીશ્રી, શાસન રા.પ.શાખા-બિ.રા.પ ૧/૨/૩ શાખા-બીલ/બજેટ શાખા, હિસાબ અને તિજોરી નિયામકશ્રીની કચેરી, ગાંધીનગર.
  ૮. નિયામકશ્રીના અગ્ર રહસ્ય સચિવશ્રી, હિસાબ અને તિજોરી નિયામકની કચેરી, ગાંધીનગર.
- વિભાગીય તિજોરી અધિકારીશ્રી વિભાગીય તિજોરી કચેરી, આવાદ.

૯. તિજોરી અધિકારીશ્રી, (પેન્શન) પેન્શન ચુકવણી કચેરી, અમદાવાદ- ગાંધીનગર. વડોદરા, સુરત, રાજકોટ
૧૦. પ્રમુખશ્રી, ગુજરાત રાજ્ય હિસાબી સેવા (બિ.રા.પ) કર્મચારી મંડળ, બ્લોક નંબર-૧૧, ભોંયતળીયે, ડો.જીવરાજ મહેતા ભવન, ગાંધીનગર.

**આપની કચેરીમાં આ ખાતાના કર્મચારીઓ ફરજો બજાવે છે. તેવા કર્મચારીઓને સદરહુ પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત થવા માટે આ બાબત ધ્યાન પર લાવવા વિનંતી છે.**

૧. જિલ્લા કલેક્ટરશ્રી, જિલ્લા કલેક્ટર કચેરી, ..... (તમામ)
૨. સંયુક્ત સચિવશ્રી, એ.ટી.વી.ટી. સેલ/ ન શાખા, મહેસુલ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર. અધિક કલેક્ટરશ્રી, અધિક કલેક્ટર સિંચાઈની કચેરી, ગાંધીનગર, રાજકોટ, વડોદરા
૩. સભ્ય સચિવશ્રી, મહીલા અને બાળ વિકાસ કમિશ્નરશ્રીની કચેરી, ગાંધીનગર.
૪. સભ્ય સચિવશ્રી, ગુજરાત રાજ્ય મહિલા આયોગની કચેરી, બ્લોક નં ૬/૨ જુના સચિવાલય, ગાંધીનગર.
૫. સભ્ય સચિવશ્રી, ગુજરાત માહિતી આયોગની કચેરી, ગાંધીનગર.
૬. કમિશ્નરશ્રી, મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન, મહાનગરપાલિકા, ગાંધીનગર.
૭. નાયબ કલેક્ટરશ્રી, રાહત નિયામકશ્રીની કચેરી, બ્લોક નં.૧૧, નવા સચિવાલય ગાંધીનગર.
૮. નિયામકશ્રી, ન્યાય સહાયક વિજ્ઞાન પ્રયોગશાળા, મેઘાણીનગર, અમદાવાદ. પાછળ, ગાંધીનગર.
૯. પ્રાદેશિક વાહન વ્યવહાર અધિકારીશ્રી ( આર.ટી.ઓ ), અમદાવાદ/અમદાવાદ(વસ્ત્રાલ-પૂર્વ), રાજકોટ / વડોદરા/ સુરત/ વલસાડ / જામનગર/ ભરૂચ/ હિંમતનગર/ નડીઆદ/ પાલનપુર / મહેસાણા/ પાટણ/ જુનાગઢ / ભાવનગર/ કચ્છ-ભુજ/
૧૦. નાયબ નિયામકશ્રી, વિકસતી જાતિ કલ્યાણની કચેરી, બ્લોક નં.૪/૩, જુના સચિવાલય, ગાંધીનગર.
૧૧. નાયબ નિયામકશ્રી, પ્રવાસન નિગમ લી. ગાંધીનગર.
૧૨. નાયબ નિયામકશ્રી, વિજ નિયમનપંચની કચેરી, ગીફટ સીટી, ગાંધીનગર.
૧૩. પ્રોજેક્ટ ઓફીસરશ્રી, ગુજરાત રાજ્ય કાનુની સત્તામંડળ, અમદાવાદ.
૧૪. પ્રાયોજના વહીવટદારશ્રી, પ્રાયોજના વહીવટદારશ્રીની કચેરી, વાંસદા-નવસારી/ સોનગઢ -તાપી/માંડવી-સુરત/આહવા-ડાંગ/ ખેડબ્રહ્મા- હિંમતનગર/ છોટાઉદેપુર-વડોદરા/ રાજપીપળા /દાહોદ/ ભરૂચ/ ગોધરા/વલસાડ.
૧૫. આસ.જનરલ મેનેજરશ્રી, સરદાર સરોવર નર્મદા નિગમ લી., બ્લોક નં.૧૨, નવા સચિવાલય, ગાંધીનગર.
૧૬. નાયબ કમિશ્નરશ્રી, સરદાર સરોવર પુનઃવસવાટ એજન્સી, નર્મદા ભવન, બ્લોક- એ, છટ્ટો માળ, વડોદરા- ૩૯૦૦૦૧.
૧૭. મેનેજરશ્રી,(સેલેરીઝ), સરદાર સરોવર નર્મદા નિગમ લી., જેલ રોડ, વડોદરા.
૧૮. વહીવટી અધિકારીશ્રી, નર્મદા જળ સંપતિ અને પાણી પુરવઠા ( પીએઓ ) વિભાગ, બ્લોક નં.૧૨ નવા સચિવાલય, ગાંધીનગર.
૧૯. વહીવટી અધિકારીશ્રી, વાહનવ્યવહાર કમિશ્નરશ્રીની કચેરી, બ્લોક- ૬ , જુના સચિવાલય, ગાંધીનગર.
૨૦. હિસાબી અધિકારીશ્રી, નાણાકીય સલાહકાર, ગુજરા સ્ટેટ ઇન્વેસ્ટમેન્ટ લી. અમદાવાદ.
૨૧. હિસાબી અધિકારીશ્રી, મેનેજિંગ ટ્રસ્ટી મેટ્રોલિક એક્સપ્રેસ ફોર ગાંધીનગર / અમદાવાદ (મેગા).
૨૨. હિસાબી અધિકારીશ્રી, ગુજરાત રાજ્ય માધ્યમિક અને ઉચ્ચતક માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ, સેક્ટર-૧૦ બી, જુના સચિવાલય પાસે, ગાંધીનગર. / વડોદરા.
૨૩. હિસાબી અધિકારીશ્રી, ગુજરાત ગૌણ સેવા પસંદગી મંડળ, ગાંધીનગર.
૨૪. હિસાબી અધિકારીશ્રી, ગુજરાત જાહેર સેવા આયોગ, સેક્ટર-૮, ગાંધીનગર.
૨૫. હિસાબી અધિકારીશ્રી, વીમા નિયામકશ્રીની કચેરી, ગાંધીનગર.
૨૬. નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, ના.કા.ઈ. કચેરી, પ્રાંત કચેરી, ( એ.ટી.વી.ટી), અમદાવાદસીટી, બાવળા,સાણંદ, ધંધુકા, ધોળકા, માંડલ, દસક્રોઈ, દેત્રોજ, વિરમગામ, જિ.અમદાવાદ.
૨૭. નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, ના.કા.ઈ. કચેરી, પ્રાંત કચેરી, ( એ.ટી.વી.ટી), બરવાળા, રાણપુર, બોટાદ, ગઢવા, જિ.બોટાદ.
૨૮. નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, ના.કા.ઈ. કચેરી, પ્રાંત કચેરી, ( એ.ટી.વી.ટી), અમરેલી, બાબરા, બગસરા, ધારી, જાફરાબાદ, ખાંભા, લાઠી, લીલીયા, સાવરકુંડલા, રાજુલા, વડીઆ, જિ.અમરેલી.
૨૯. નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, ના.કા.ઈ. કચેરી, પ્રાંત કચેરી, ( એ.ટી.વી.ટી), આણંદ(ગ્રામ્ય), આંકલાવ, બોરસદ, ખંભાત, પેટલાદ, સોજીત્રા, તારાપુર, ઉમરેઠ જિ. આણંદ.
૩૦. નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, ના.કા.ઈ. કચેરી, પ્રાંત કચેરી, ( એ.ટી.વી.ટી), અમીરગઢ, દાંતા, દાંતીવાડા, પાલનપુર, ડીસા, ધાનેરા, દીયોદર, ભાભર, શીહોરી, થરાદ, વાવ, વડગામ જિ.બનાસકાંઠા.
૩૧. નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, ના.કા.ઈ. કચેરી, પ્રાંત કચેરી, ( એ.ટી.વી.ટી), હાંસોટ, આમોદ, વાગરા, ઝઘડીયા, જંબુસર, અંકલેશ્વર, ભરૂચ, વાલીયા, જિ.ભરૂચ.

૩૨. નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, ના.કા.ઈ. કચેરી, પ્રાંત કચેરી, ( એ.ટી.વી.ટી), ગારીયાધાર, ઘોઘા, શીહોર, ઉમરાળા, વલ્લભીપુર, ભાવનગર, મહુવા, પાલીતાણા, તળાજા, જિ.ભાવનગર.
૩૩. નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, ના.કા.ઈ. કચેરી, પ્રાંત કચેરી, ( એ.ટી.વી.ટી), દાહોદ, દેવગઢબારીયા, ધાનપુર, ફતેપુરા, ગરબાડા, લીમખેડા, ઝાલોદ, જિ.દાહોદ.
૩૪. નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, ના.કા.ઈ. કચેરી, પ્રાંત કચેરી, ( એ.ટી.વી.ટી), ડાંગ, જિ. આહવા-ડાંગ.
૩૫. નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, ના.કા.ઈ. કચેરી, પ્રાંત કચેરી, ( એ.ટી.વી.ટી), દહેગામ, ગાંધીનગર, માણસા, કલોલ, જિ. ગાંધીનગર.
૩૬. નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, ના.કા.ઈ. કચેરી, પ્રાંત કચેરી, ( એ.ટી.વી.ટી), ધ્રોલ, જામજોધપુર, જોડીયા, જામનગર,લાલપુર, કાલાવડ, જિ. જામનગર.
૩૭. નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, ના.કા.ઈ. કચેરી, પ્રાંત કચેરી, ( એ.ટી.વી.ટી), ધ્વારકા, ભાણવડ, કલ્યાણપુર, જામખંભાળીયા જિ. દેવભૂમિધ્વારકા.
૩૮. નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, ના.કા.ઈ. કચેરી, પ્રાંત કચેરી, ( એ.ટી.વી.ટી), ભેંસાણ, જુનાગઢ, કેશોદ, માળીયાહાટીના, માણાવદર, માંગરોળ, મેંદરડા, સુત્રાપાડા, વંથલી, વિસાવદર જિ.જુનાગઢ.
૩૯. નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, ના.કા.ઈ. કચેરી, પ્રાંત કચેરી, ( એ.ટી.વી.ટી), કોડીનાર, તલાલા, વેરાવળ, ઉના, જિ.ગીરસોમનાથ.
૪૦. નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, ના.કા.ઈ. કચેરી, પ્રાંત કચેરી, ( એ.ટી.વી.ટી), કઠલાલ, ખેડા, માતર, નડીઆદ, ઠાસરા, મહેમદાવાદ, મહુધા, કપડવંજ, જિ. ખેડા.
૪૧. નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, ના.કા.ઈ. કચેરી, પ્રાંત કચેરી, ( એ.ટી.વી.ટી), વીરપુર, બાલાસીનોર,લુણાવાડા, સંતરામપુર, કડાણા, ખાનપુર જિ.મહીસાગર.
૪૨. નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, ના.કા.ઈ. કચેરી, પ્રાંત કચેરી, ( એ.ટી.વી.ટી), ભુજ, ગાંધીધામ, માંડવી, મુન્દ્રા, અબડાસા, અંજાર, ભચાઉ, લખપત, રાપર, નખત્રાણા જિ. કચ્છ-ભુજ.
૪૩. નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, ના.કા.ઈ. કચેરી, પ્રાંત કચેરી, ( એ.ટી.વી.ટી), વિસનગર, વિજાપુર, વડનગર, ઉંઝા, બેચરાજી, કડી, ખેરાલુ, મહેસાણા, સતલાસણા, જિ. મહેસાણા.
૪૪. નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, ના.કા.ઈ. કચેરી, પ્રાંત કચેરી, ( એ.ટી.વી.ટી), ડેડીયાપાડા, નાંદોદ, સાગબારા, તીલકવાડ, જિ. નર્મદા.
૪૫. નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, ના.કા.ઈ. કચેરી, પ્રાંત કચેરી, ( એ.ટી.વી.ટી), ચીખલી, ગણદેવી, જલાલપોર, નવસારી, વાંસદા, જિ.નવસારી.
૪૬. નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, ના.કા.ઈ. કચેરી, પ્રાંત કચેરી, ( એ.ટી.વી.ટી), ઘોઘંબા, જાંબુઘોડા, મોરવા, હાલોલ, ગોધરા, કાલોલ, શહેરા, જિ.પંચમહાલ.
૪૭. નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, ના.કા.ઈ. કચેરી, પ્રાંત કચેરી, ( એ.ટી.વી.ટી), ચાણસ્મા, હારીજ, રાધનપુર, સમી, પાટણ, સાંતલવારાહી, સીધપુર, જિ.પાટણ.
૪૮. નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, ના.કા.ઈ. કચેરી, પ્રાંત કચેરી, (એ.ટી.વી.ટી), કુતીયાણા, પોરબંદર, રાણાવાવ, જિ.પોરબંદર.
૪૯. નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, ના.કા.ઈ. કચેરી, પ્રાંત કચેરી, ( એ.ટી.વી.ટી), ધોરાજી, ગાંડલ, રાજકોટ, કોટડાસાંગાણી, પડધરી,લોધીકા, ઉપલેટા, જામકંડોરણા, જેતપુર, જસદણ જિ.રાજકોટ.
૫૦. નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, ના.કા.ઈ. કચેરી, પ્રાંત કચેરી, ( એ.ટી.વી.ટી), મોરબી, માળીયામીયાણા, વાંકાનેર,ટંકારા,હળવદ જિ. મોરબી.
૫૧. નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, ના.કા.ઈ. કચેરી, પ્રાંત કચેરી, ( એ.ટી.વી.ટી), હિંમતનગર, ઈડર, ખેડબ્રહ્મા, વડાલી, પ્રાંતીજ, તલોદ, વિજયનગર. જિ. સાબરકાંઠા.
૫૨. નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, ના.કા.ઈ. કચેરી, પ્રાંત કચેરી, ( એ.ટી.વી.ટી), ભીલોડા, બાયડ, ધનસુરા, માલપુર, મેઘરજ, મોડાસા, જિ.અરવલ્લી.
૫૩. નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, ના.કા.ઈ. કચેરી, પ્રાંત કચેરી, ( એ.ટી.વી.ટી), પલસાણા, માંગરોળ, ઓલપાડ, ચોર્યાસી, સુરતસીટી, કામરેજ, માંડવી, ઉમરપાડા, બારડોલી, મહુવા જિ. સુરત.
૫૪. નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, ના.કા.ઈ. કચેરી, પ્રાંત કચેરી, ( એ.ટી.વી.ટી), ચુડા, ધ્રાંગધ્રા, લખતર, ચોટીલા, સાયલા, પાટડી, લીમડી, વઢવાણ, મુળી, જિ. સુરેન્દ્રનગર.
૫૫. નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, ના.કા.ઈ. કચેરી, પ્રાંત કચેરી, ( એ.ટી.વી.ટી), સોનગઢ, ઉચ્છલ, નીઝર, વ્યારા, વાલોડ, જિ.તાપી.
૫૬. નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, ના.કા.ઈ. કચેરી, પ્રાંત કચેરી, ( એ.ટી.વી.ટી), છોટાઉદેપુર, ડભોઈ, કરજણ, વડોદરા(ગ્રામ્ય), જેતપુરપાવી, કવાંટ, નસવાડી, સાવલી, સંખેડા, સીનોર, વાઘોડીયા, પાદરા જિ. વડોદરા.
૫૭. નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, ના.કા.ઈ. કચેરી, પ્રાંત કચેરી, ( એ.ટી.વી.ટી), ધરમપુર, કપરાડા, પારડી, વલસાડ, ઉમરગામ, જિ. વલસાડ.



(લ) વધારાની ખાસ તક આપાઈ છે. કે કેમ ?

જે અનુસાર વધારાની ખાસ તક અપાઈ હોય તે હુકમ નંબર અને તારીખ નિર્દિષ્ટ કરી તેની એક નકલ મોકલવી.

(૧૦) વય અથવા નોકરીની વય મર્યાદામાં

છુટછાટ મુક્તા સત્તા ધરાવતાં અધિકારીના હુકમ નંબર અને તારીખ (હુકમની નકલ મોકલવી)

(૧૧) નિયમાનુસાર જરૂરી હોય ત્યાં પરીક્ષા ફી ચલણથી ભરેલ છે. કે કેમ? ચલણ નંબર તારીખ નિર્દિષ્ટ કરી તેની અગ્રીમ નકલ મોકલવી.

(૧૨) પરીક્ષા પાસ કરવાના હેતુ દા.ત. કાયમી થવું, સરકારી નોકરીમાં ચાલુ રહેવું, બઢતી વગેરે.

(૧૩) ખાતાકીય પરીક્ષાના નિયમો અનુસાર પરીક્ષામાં બેસવા પ્રાત્ર છે કે કેમ ?

(૧૪) અન્ય કોઈ જરૂરી માહિતિ હોય તો.

આ ખાતા ધ્વારા લેવાતી ખાતાકીય પરીક્ષાઓ અંગેની ઉમેદવારોને માટે આપવામાં આવેલ સુચનાઓ મેં વાંચેલ છે. અને તે હું બરાબર સમજ્યો છું અને તેની હું પરીક્ષા સમય દરમ્યાન ચૂસ્તપણે પાલન કરવા બંધાઉં છું. વધુમાં કોલમ નં. ૧ થી ૧૪ માં માંગ્યા પ્રમાણેની તમામ વિગત મારી જાણ મુજબ સાચી અને ખરી ભરેલી છે.

સ્થળ :-

ઉમેદવારની સહી.

તારીખ :- / / ૨૦૦

**:: પ્ર મા ણ પ ત્ર ::**

આથી પ્રમાણિત કરવામાં આવે છે. કે, કોલમ નં-૧ થી ૧૪ માં દર્શાવેલ વિગતોની પરીક્ષાના નિયમો ધ્યાને લઈ, ચકાસણી કરવામાં આવી છે. અને ઉમેદવારે ભરેલી વિગતો સાચી છે.

શ્રી.....સને ૨૦૦ માં લેવાનારી ખાતાકીય પરીક્ષામાં બેસવા માટે પરીક્ષાના નિયમોનુસાર પ્રાત્રતા ધરાવે છે. અને નિયમ પ્રમાણે જરૂરી પરીક્ષા ફી ભરી છે / ભરવાની થતી નથી. ફી ભર્યા અંગેનું ચલણ અસલ આ સાથે સામેલ રાખી મોકલેલ છે.

સ્થળ :-

(કચેરીના વડાની સહી અને સિક્કો)

તારીખ:- / / ૨૦૦

નોંધ : કોલમ નંબર ૧ થી ૧૪માં માંગ્યા મુજબની તમામ વિગતો ભરવી ફરજીયાત છે.

પત્રક - અ

પલ્લ મી ગુજરાત હિસાબી કારકુન ( નિમ્નકક્ષા ) પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત થનાર ઉમેદવારની વિગત દર્શાવતું પત્રક ( જુનયર કલાર્ક તથા કલાર્ક કમ ટાઈપીસ્ટ અને સીધી ભરતી ગ્રુપ-૩ ના ઉમેદવારો માટે )

નોંધ :- કચેરીખાતેથી પલ્લ મી ગુજરાત હિસાબી કારકુન ( નિમ્નકક્ષા ) પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેનાર તમામ કર્મચારીની સંકલિત માહિતી નીચે મુજબ એક નકલમાં સામેલ રાખવી

**G. A. C. LOWER EXAM**

ક્રમ	કર્મચારીનું પુરૂ નામ	હોદ્દો	જન્મ તારીખ	કચેરીનું નામ	આ ખાતામાં નિમણૂકની તારીખ	પુરા પગારમાં નિમણૂકની તારીખ	પ્રિ.સર્વિસ પરીક્ષા પાસ કર્યાનો મહિનો વર્ષ	ગુ.હિ.કા નિમ્ન કક્ષા પરીક્ષામાં મેળવેલ મુકિત પેપર નંબર માસ/વર્ષ	હાલની હાલની તકનો નંબર	ચલણ નંબર અને ચલણ ભયા તારીખ	અ.જા/ અ.જ.જાતિ	સીધી ભરતી / બઢતી	વિ.નોંધ
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯	૧૦	૧૧	૧૨	૧૩	૧૪
૧													
૨													
૩													
૪													
૫													

... પ્રમાણપત્ર ...

ઉપર દર્શાવેલ ખાતાકીય પરીક્ષા વિષયક માહિતી સેવાપોથી / સાધનીક રેકર્ડ પરથી ખરાઈ કરીને આપવામાં આવેલ છે. જેની મે જાતે ચકાસણી કરેલ છે. તે બરાબર માલુમ પડેલ છે. આ અંગે કોઈ ક્ષતિ હશે તો તેની અંગત રીતે મારી જવાબદારી રહેશે.

કચેરીના વડાની સહી

કચેરીના વડાનું નામ

કચેરીનો સિક્કો

પલ મી ગુજરાત હિસાબી કારકુન ( ઉચ્ચકક્ષા ) પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત થનાર ઉમેદવારની વિગત દર્શાવતું પત્રક ( જુનયર કલાર્ક તથા કલાર્ક કમ ટાઈપીસ્ટ અને સીધી ભરતી ગ્રૂપ-૩ ના ઉમેદવારો માટે )

નોંધ :- કચેરીખાતેથી પલમી ગુજરાત હિસાબી કારકુન ( ઉચ્ચકક્ષા ) પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેનાર તમામ કર્મચારીની સંકલિત માહિતી નીચે મુજબ એક નકલમાં સામેલ રાખવી

**G. A. C. HIGHER EXAM**

ક્રમ	કર્મચારીનું પુરૂ નામ	હોદ્દો	જન્મ તારીખ	કચેરીનું નામ	આ ખાતામાં નિમણૂકની તારીખ	પુરા પગારમાં નિમણૂકની તારીખ	પિ.સર્વિસ પરીક્ષા પાસ કર્યાનો મહિનો વર્ષ	ગુ.હિ.કા નિમન પરીક્ષા પાસ કર્યાનો મહિનો વર્ષ	ગુ.હિ.કા ઉચ્ચ કક્ષા પરીક્ષા મેળવેલ મુક્તિ પેપર નંબર માસ/વર્ષ	હાલની તકનો નંબર	ચલણ નંબર અને ચલણ ભર્યા તારીખ	અ.જા/ અ.જ.જાતિ	સીધી ભરતી / ભઠ્ઠી	વિ.નોંધ
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯	૧૦	૧૧	૧૨	૧૩	૧૪	૧૫
૧														
૨														
૩														
૪														
૫														
૬														

∴ પ્રમાણપત્ર ∴∴

ઉપર દર્શાવેલ ખાતાકીય પરીક્ષા વિષયક માહિતી સેવાપોથી / સાધનીક રેકર્ડ પરથી ખરાઈ કરીને આપવામાં આવેલ છે. જેની મે જાતે ચકાસણી કરેલ છે. તે બરાબર માલુમ પડેલ છે. આ અંગે કોઈ ક્ષતિ હશે તો તેની અંગત રીતે મારી જવાબદારી રહેશે.

કચેરીના વડાની સહી

કચેરીના વડાનું નામ

કચેરીનો સિક્કો

## માહિતી પત્રક (ડ)

કર્મચારીની સેવાકીય / પરીક્ષા વિષયક માહિતી દર્શાવતું પત્રક

૧ કર્મચારીનું પુરૂ નામ

૨ ખાતામાં પ્રથમ નિમણૂક અને હોદ્દો

૩ કર્મચારીની બઢતીની વિગતો

બઢતી આદેશ તારીખ

હાજર તારીખ

જુનિયર કલાર્ક

પેટા હિસાબનીશ/સબ ઓડીટર

નાયબહિસાબનીશ/ નાયબ ઓડીટર

અધિક્ષક/ઓડીટર

૪ કર્મચારીની ફીક્સ પગારમાં નિમણૂક તારીખ

૫ કર્મચારીની પુરા પગારમાં નિમણૂક તારીખ

૬ કર્મચારીની ખાતાકીય પરીક્ષા પાસ કર્યા અંગેની વિગતો

પરીક્ષાનું નામ

(પરીક્ષા પાસ કર્યાના જાહેરનામાની તારીખ

પ્રિસર્વિસ

ગુજરાત હિસાબી કારકુન નિમ્નકક્ષા

ગુજરાત હિસાબી કારકુન ઉચ્ચકક્ષા

તાબાની હિસાબી સેવા પરીક્ષા ભાગ-૧

તાબાની હિસાબી સેવા પરીક્ષા ભાગ-૨

૭ કર્મચારીની સહી

ઉપર દર્શાવેલ કર્મચારીની સેવાકીય / પરીક્ષા વિષયક માહિતી સેવાપોથી / સાધનીક રેકર્ડ પરથી ખરાઈ કરીને આપવામાં આવેલ છે. જેની મે જાતે ચકાસણી કરેલ છે. તે બરાબર માલુમ પડેલ છે. આ અંગે કોઈ ક્ષતિ હશે તો તેની અંગત રીતે મારી જવાબદારી રહેશે.

કચેરીના વડાની સહી

કચેરીનો સિકકો